

FICHE DE POSTE

Assistant.e social.e coordinateur.trice du réseau SOLIPAM – CDI à temps complet

Fonction	Assistant.e social.e coordinateur.trice du réseau
Grade	Employé
Liaison hiérarchique	Direction du réseau SOLIPAM
Liaisons fonctionnelles	Ensemble du personnel de coordination du réseau et assistante de direction Membres des groupes de travail ; personnel des institutions sanitaires et sociales ; praticiens médicaux, paramédicaux et sociaux
Horaires de travail	Du lundi au vendredi – 09h00-17h00
Type de contrat	CDI à temps plein (possibilité de choisir, 35, 37,5 ou 39 heures par semaine)

MISSIONS

Il/elle accompagne l'harmonisation des prises en charge mises en place par les membres et partenaires pour chaque femme enceinte adhérente au réseau SOLIPAM.

Dans une perspective de suivi global continu et d'amélioration des pratiques, elle/il participe aux groupes de travail du réseau et à l'élaboration concertée de projets innovants.

FONCTIONS***Accompagnement des bénéficiaires***

- Assure le recueil des données sociales nécessaires à la coordination des acteurs
- Soutient chaque femme et famille incluse dans son autonomisation et son projet parental, en concertation étroite avec l'ensemble de l'équipe de coordination et les partenaires mobilisés.
- S'assure de la continuité du suivi social et du parcours d'hébergement des femmes
- Assure le lien avec les membres du réseau et les partenaires engagés dans la prise en charge
- Suit la bonne exécution des prises en charge sociales
- Anticipe les procédures d'urgence avec les différents acteurs pour adapter la prise en charge
- S'assure des dispositifs d'hébergements et de suivi social en sortie de maternité/réseau
- Gère les relations opérationnelles avec les membres et partenaires du réseau, propose de nouveaux partenariats, assure des actions de régulation avec les partenaires au cas par cas
- Garantit le partage de l'information sociale dans les règles de sécurité et de confidentialité en vigueur

Travail pluri-professionnel avec l'équipe de coordination

- Participe à l'identification de membres et partenaires du réseau, à la mise en œuvre de partenariats et aux échanges de pratiques dans le cadre des formations, de groupes de travail, de groupes d'analyse des pratiques mis en place par la coordination.
- Relève les indicateurs de suivi des objectifs pour l'évaluation interne et externe du réseau.
- Assure la veille sociale réglementaire pour la coordination

Travail de coordination avec les membres du réseau

- Participe à l'élaboration et/ou à l'animation des programmes de formation pluridisciplinaires
- Participe aux réunions professionnelles en lien avec l'objet du réseau

COMPETENCES REQUISES***Formation et qualifications requises***

Diplôme d'Etat d'assistant.e de service social exigé.

Expérience intra et extra hospitalier, en PMI ou autre structure clinique appréciée, comme des compétences en gestion de projet et en santé publique.

Maitrise impérative de l'outil informatique (logiciels bureautique) et de l'anglais.

Qualités professionnelles requises

Esprit réseau, capacités d'analyse et de réflexion, capacité de recul face aux situations de détresse.

Bonnes capacités relationnelles, rédactionnelles et de médiation. Esprit d'équipe.

Capacité d'organisation, autonomie, et prise d'initiatives sont indispensables.

OFFRE D'EMPLOI – **Assistant.e social.e coordinateur.trice**

Réseau SOLIPAM – CDI à temps complet

La mission

SOLIPAM (porté par l'association Solidarité Paris Maman) est un réseau de santé périnatal, élément organisationnel transversal et pluridisciplinaire d'amélioration et d'harmonisation de la prise en charge des femmes enceintes puis de leurs enfants âgés de moins de 3 mois en situation de grande précarité sur le territoire d'île de France. Une transversalité essentielle pour traiter chaque cas globalement et pour s'assurer qu'il n'y a aucune interruption de soin ou d'aide.

Ses missions poursuivent l'objectif de coordination des secteurs hospitaliers publics et privés et des structures de proximité afin d'assurer et d'optimiser la prise en charge des femmes enceintes, puis jeunes mères et de leurs enfants jusqu'au troisième mois après la naissance. Elles se déclinent en un suivi opérationnel et situationnel en multidisciplinarité, d'une part, et dans l'animation d'instances de rencontres, échanges et travail collégial rassemblant les acteurs du champ social comme du secteur (para)médical de ses territoires d'intervention.

Placé.e sous l'autorité de la direction du réseau, vous rejoindrez l'équipe de coordination pluridisciplinaire (assistantes sociales et sages-femmes) et polyvalente du réseau SOLIPAM.

Le poste

Vos missions seront les suivantes :

- Vous serez amené.e à prendre en compte et à évaluer la situation de femmes enceintes et en demande d'hébergement, de vous assurer de la conformité de leur suivi social ou le cas échéant, de contribuer à sa mise en place, avec la participation de la dame et en lien avec vos interlocuteurs des services sociaux des secteurs hospitaliers et/ou de structures de proximité ;
- Vous engagerez et alimenterez les liens partenariaux dans l'objectif constant d'amélioration de la coordination des parcours de soins et social ;
- Vous participerez à des staffs de parentalité, des rencontres multidisciplinaires engageant des acteurs des champs social et (para)médical, des réunions de synthèses, comités techniques de l'urgence, à chaque fois que nécessaire ;
- Vous ferez le lien entre les secteurs hospitaliers publics et privés et les structures de proximité afin d'assurer et d'optimiser la prise en charge des femmes enceintes
- Vous pourrez être amené.e à intervenir au cours de sessions des formations proposées par le réseau (« Repérage précoce, orientation et suivi des situations de périnatalité/précarité »)
- Vous ferez des propositions d'ajustements ou d'amélioration des pratiques dès que nécessaire
- Vous serez force de proposition et saurez participer aux temps de rencontre et aux debriefs collectifs sur le dispositif.

Le profil recherché

Qualifications du profil recherché

Diplôme d'Etat d'assistant.e de service social exigé.

Expérience requise pour le profil

Vous avez une forte appétence pour le secteur de la veille sociale (accompagnement, hébergement, insertion) et avez au moins eu une première expérience dans ce champ d'intervention. Vous êtes intéressé.e par la coordination de parcours médical et le travail en pluridisciplinarité (médico-social) ; avez idéalement déjà exercé en milieu hospitalier ou clinique.

Vous avez rencontré les problématiques liées à l'accès aux droits et aux soins pour les publics en situation de vulnérabilité.

Vous avez envie de développer vos expériences cliniques précédentes par une intervention dans un réseau de santé secondaire (formation, intermédiation, lien, coordination).

Réseau Solidarité Paris Maman Ile-de-France

Compétences / Savoir-faire / Savoir-être

- Vous connaissez les problématiques, réponses et orientations liées au champ de l'exclusion et de la précarité ;
- Vous savez évoluer dans un contexte en évolution permanente et être dans l'anticipation ;
- Vous connaissez et savez adopter « l'esprit réseau », développer vos capacités d'analyse et de réflexion.
- Vous avez éprouvé votre capacité de recul face aux situations de détresse.
- Vos compétences en gestion de projet et en santé publique seront appréciées.
- Vous êtes patient, savez faire preuve de pédagogie ;
- Vous appréciez et savez travailler en équipe, notamment en partageant les expériences ;
- Vous avez une bonne capacité d'écoute, possédez un bon relationnel, une bonne maîtrise de soi et des capacités d'adaptation ;
- Vous êtes réactif.ve, organisé.e et rigoureux.se ;
- Vous êtes prêt.e à endosser une charge de travail administratif conséquente ;
- Vous maîtrisez impérativement l'outil informatique (bureautique) ;
- Vous êtes à l'aise en expression anglaise (oral) ;

Le contrat

Date de prise de poste envisagée : 19 septembre 2022

Type de contrat proposé : Contrat à durée indéterminée (CDI).

Statut du poste : Salarié.e.

Salaire : Le salaire est de 2244 € mensuels bruts.

Temps de travail et horaires : Temps complet (35 ; 37,5 ou 39 heures). Travail en semaine, du lundi au vendredi, de 9h à 17h ou 17h30 ou 18h. Jours et créneaux de travail à déterminer en lien avec le candidat recruté.

Avantages :

- Carte restaurant (7€ par repas – 50% pris en charge)
- Titre de transport pris en charge à 100%

Lieux de travail :

Les locaux du réseau se situent à Paris, dans le 9^{ème} ardt.

Des déplacements réguliers (au contact des partenaires et dans le cadre des événements organisés par SOLIPAM) sont à prévoir.